

Functieprofiel student-assessor (m/v)

De student-assessor vervult een ondersteunende rol binnen het bestuur van de reünistenvereniging. De werkzaamheden richten zich vooral op het werven en binden van de jongste oud-leerlingen, de studerende generatie, aan de vereniging. In een bestuur waarin diverse generaties zijn vertegenwoordigd, heeft de student-assessor oog voor activiteiten die voor de studentendoelgroep interessant zijn.

Werkzaamheden

- Het houden van een wervend praatje op de diploma-uitreiking van het Marnix Gymnasium om de geslaagden kennis te laten maken met de reünistenvereniging.
- Het voorbereiden en ondersteunen van de uitreiking van de Marnixprijs (o.a. het afdrukken van oorkonden voor de winnaars en genomineerden van de Marnixprijs en het afdrukken van brieven met informatie over de vereniging).
- Het bijhouden van de Facebook-pagina en de website.
- Samen met de andere bestuursleden mailingen voorbereiden (1 à 2 keer per jaar).
- 3 keer per jaar bestuursvergadering (februari, mei en oktober) en de ALV/borrel op de tweede zaterdag in april.

Vereisten

- Het belangrijkste is dat de student-assessor goede herinneringen heeft aan zijn tijd op het Marnix Gymnasium en met enthousiasme zijn taak vervult.
- De student-assessor is, bij aantreden, uiterlijk drie jaar eerder geslaagd op het Marnix.
- De rol van student-assessor wordt vervuld voor een periode van drie jaar. Daarna is het mogelijk om de termijn eenmalig met drie jaar te verlengen.
- Eerdere bestuurservaring is niet noodzakelijk. Het is juist een kans voor de student-assessor om bestuurservaring op te doen op een laagdrempelig niveau.
- Affiniteit met pr en het inzetten van sociale media is een pré.

Tijdsbelasting

December

- Het verzendklaar maken (vouwen, in enveloppen steken) van het MarnixMagazine samen met de overige bestuursleden (1 ochtend/middag).

Maart

- Het verzendklaar maken (vouwen, in enveloppen steken) van de ALV-uitnodiging + de kaartjes voor de student-borrel samen met de overige bestuursleden (1 ochtend/middag).

April

- Aanwezig zijn bij de jaarlijkse ledendag met o.a. de Algemene Ledenvergadering en de borrel voor de geslaagden van het voorafgaande jaar.

Juni/Juli

- Materiaal voor de diploma-uitreiking afdrukken en langsbrengen op school, zodat het materiaal in de tasjes komt die bij de uitreiking wordt uitgedeeld.
- 's Avonds de diploma-uitreiking bijwonen en een wervend praatje houden.

Wat krijg je ervoor terug?

Hoewel het bestuur van de reünistenvereniging uitgaat van vrijwilligerswerk, krijg je ontzettend veel terug voor je inzet en moeite als student-assessor. Natuurlijk is je werk als student-assessor een mooie toevoeging op je cv, maar het is vooral een leuke manier om bestuurservaring op te doen zonder grote tijdsbelasting. Perfect om naast je studie te doen! Niet alleen is het een mooie manier om in contact te blijven met de school waar je bent groot geworden, je zal tijdens evenementen zowel (oud-)leraren als vele generaties oud-Marnixleerlingen ontmoeten die jou voor zijn gegaan. Je werk als student-assessor is dan ook bij uitstek de manier om op een leuke manier betrokken te blijven met de school, zijn leraren en leerlingen. Samen met je bestuursleden zal je niet alleen nuttige tijd besteden, maar vooral ook heel veel leuke momenten beleven – waarvan de student-evenementen (e.g. de studentborrels, diploma-uitreiking, etentjes en het 'schoolreisje') misschien wel de hoogtepunten.